

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти

У 2020-2021 навчальному році в закладі не була розроблена та затверджена стратегія розвитку. Однак проведена підготовча робота щодо розроблення стратегії розвитку закладу. Наказом 15.03.2021 року №13-г «Про організацію роботи щодо розробки стратегії розвитку закладу та плану роботи на 2021-2022 навчальний рік» створено робочу групу для підготовки пропозицій за певними напрямками щодо розроблення стратегії розвитку та плану роботи на 2021-2022 навчальний рік. За результатами опитування 6% педагогічних працівників входять до складу робочої групи й долучені до розроблення стратегії розвитку закладу.

У поточному навчальному році заклад здійснював свою діяльність відповідно до перспективного плану роботи закладу на 2019-2023 роки, затвердженого на засіданні педагогічної ради (протокол №1 від 30.08.2019 року), освітньої програми закладу, схваленої на засіданні педагогічної ради (протокол №1 від 30.08.2020 року), плану роботи закладу на 2020-2021 рік, затвердженого на засіданні педагогічної ради (протокол №1 від 31.08.2020 року). За результатами анкетування педагогічних працівників на питання «Наскільки ви погоджуєтесь із твердженням «Керівництво враховує пропозиції, надані педагогічними працівниками щодо підвищення якості освітнього процесу» 71% респондентів зазначило «так».

Річний план роботи закладу на 2020-2021 навчальний рік побудовано на основі перспективного плану роботи закладу на 2019-2023 роки, затвердженого на засіданні педагогічної ради (протокол №1 від 31.08.2020 року) та освітньої програми закладу. Під час складання плану роботи закладу на 2020-2021 навчальний рік враховані положення Статуту закладу освіти, затвердженого рішенням Ковельської міської ради від 27.06.2019 року №52/73. Річне планування охоплювало всі напрями функціонування та розвитку закладу, уміщувало такі розділи:

- «Аналіз діяльності закладу освіти за 2019-2020 навчальний рік, завдання й напрямки роботи в новому навчальному році»,
- «Організація освітнього простору»,
- «Організація виховного процесу»,
- «Методичне забезпечення освітнього процесу»,
- «Організація контрольно-оцінювальної діяльності адміністрації закладу»,
- «Охорона праці .Цивільний захист»,
- «Фінансово-господарська діяльність»

Аналіз виконання річного плану роботи закладу на 2019-2020 навчальний рік розглядався на нарадах при директору. За результатами опитування педагогічних працівників 26% респондентів брали участь в розробленні річного плану роботи закладу.

На засіданні педагогічної ради (протокол №2 від 21.12.2019 року) було схвалено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, оприлюднено на вебсайті закладу. У Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти описані складові внутрішньої системи забезпечення якості освіти: 1) правила, критерії і процедури оцінювання освітнього середовища закладу освіти; 2) правила, критерії і процедури оцінювання здобувачів освіти; 3) правила, критерії і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників; 4) правила, критерії і процедури оцінювання управлінської діяльності керівника (заступників керівника). Проте за результатами опитування лише 11% педагогічних працівників брали участь у розробленні Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. Наказом від 24.11.2020 №66-г «Про організацію

роботи щодо проведення самооцінювання освітньої діяльності» визначено робочі групи щодо проведення самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками: «Оцінювання досягнень здобувачів освіти». Результати самооцінювання якості освітньої діяльності за даним напрямом було розглянуто на засіданні педагогічної ради (протокол №7 від 02.06.2020 року) та рекомендації включено до плану роботи закладу на 2021-2022 навчальний рік.

У плані роботи закладу на 2021-2022 навчальний рік (Розділ Напрямок: «Освітнє середовище») вміщені заходи щодо створення належних умов діяльності закладу.

Кабінети початкової школи лише на 70% забезпечені засобами навчання відповідно до Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів початкової школи, затвердженого наказом МОН від 07.02.2020 №143, а заклад II-III ступенів лише на 10% забезпечено засобами навчання відповідно до наказу МОН від 22.06.2016 №704 «Про затвердження типового переліку засобів навчання та обладнання навчального і загального призначення для кабінетів природничо-математичних предметів загальноосвітніх навчальних закладів» та Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН від 20.07.2004 №601). З метою покращення якості освітнього процесу в закладі лише від педагогічних працівників зібрано персональні запити пропозицій щодо матеріально-технічного забезпечення навчальних кабінетів і була підготовлена інформація для формування запиту для засновника, зазначаючи рівень пріоритетності кожної позиції. Відсутній план розвитку матеріально-технічної бази закладу.

За поточний навчальний рік керівництво закладу успішно впливало на формування сприятливого психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу.

Для формування атмосфери довіри та сприятливого психологічного клімату визначну роль відіграє можливість для учасників освітнього процесу впливати на прийняття управлінських рішень. За результатами опитування педагогічних працівників на питання «Керівництво закладу освіти доступне та відкрите до спілкування?» 82% респондентів відповіли «так», 18% респондентів – «переважно так».

У закладі освіти вчасно розглядаються звернення учасників освітнього процесу, вживаються заходи, спрямовані на вирішення проблем, про які йдеться у зверненнях. За підсумками видано наказ №12-г від 06.02.21р. Керівництво закладу вчасно розглядають звернення учасників освітнього процесу, вживає заходи, спрямовані на вирішення проблем, про які йдеться у зверненнях.

Керівництво закладу організовує діяльність закладу на умовах інформаційної відкритості та комунікації з учасниками освітнього процесу і громадою. Інформування учасників освітнього процесу здійснюється на вебсайті закладу, інформаційних стендах, що знаходяться у вестибюлі школи. Заклад освіти має ліцензію ЗО №030037 від 01.09.1996 року на провадження освітньої діяльності за рівнем повної загальної середньої освіти.

На вебсайті закладу оприлюднено Статут закладу, ліцензія на впровадження освітньої діяльності, освітні програми, що реалізуються в закладі, річний звіт про діяльність закладу, правила прийому до закладу, правила поведінки здобувачів освіти, структура та органи управління, кадровий склад закладу, територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником, ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі, наявність вакантних посад, мови освітнього процесу, результати моніторингу якості освіти, план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу, порядок подання та

розгляду заяв про випадки булінгу, порядок реагування на доведені випадки булінгу та відповідальність осіб, причетних до нього, кошторис і фінансовий звіт про надходження та отримання всіх отриманих коштів, інформація про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством. Під час оприлюднення обов'язкової інформації забезпечено її повнота та достовірність. Окрім даної інформації на вебсайті закладу наявні повідомлення про події в закладі, які мають вплив на шкільне життя.

Важливим складником формування атмосфери довіри є налагодження комунікації між учасниками освітнього процесу, зокрема із батьківською громадськістю. Основною формою комунікації між учасниками освітнього процесу в 2020-2021 навчальному році було безпосереднє спілкування (бесіди батьків із керівництвом школи та вчителями, спілкування під час батьківських зборів). Проте лише під час організації дистанційного навчання для спілкування з батьками вчителями використовувалися технології електронного спілкування.

Формуючи кадровий склад у 2020-2021 навчальному році, забезпечуючи його оптимізацію, керівництво закладу забезпечило функціонування класів математичного і історичного профілю.

Заступники директора, педагогічні та інші працівники закладу призначені на посади та звільняються з посад директором закладу. Про це свідчать наявні накази з кадрових питань.

Про наявність вакантних місць у закладі освіти своєчасно оприлюднюється інформація на вебсайті закладу.

Відповідно до штатного розпису та освітньої програми закладу, згідно з висновками тарифікаційної комісії закладу сформовано штат закладу, видано накази від 01.09.2020 №57-о «Про тижневе навантаження педагогів». До роботи в ліцеї залучені всі педагогічні працівники, які мають педагогічну освіту.

Керівник закладу знає професійні можливості працівників закладу, враховує їх під час планування освітнього процесу, надає зворотній зв'язок (оцінку) тому, як працівники виконують свої професійні обов'язки. У 2020-2021 навчальному році за рахунок економії коштів державної субвенції здійснено матеріальне заохочення педагогічних працівників (наказ від 22.09.20р. №69-о «Про виплату грошової винагороди» та від 16.12.2020 №88-о «Про преміювання педагогічних працівників»). Окрім цього, для підтримки професійної діяльності працівників закладу вжиті заходи нематеріального стимулювання: оголошено подяки працівникам, нагороджено заступника директора з виховної роботи премією міського голови «Успішний педагог» та підготовлено клопотання на нагородження її премією імені Й.В. Гошовського.

Керівництвом закладу підтримується методична робота педагогічних працівників, їх участь у професійних конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації у різних формах. На засіданні педагогічної ради (протокол №3 від 24.12.2020 року) затверджено орієнтовний план-графік підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2021 році та визнано результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2020 році. Адміністрацією закладу проводиться роз'яснювальна та інформаційна робота щодо підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників закладу (наради при заступнику директора). На нараді при директорові педагогічний колектив ознайомлений з наказом №80-о «Про підготовку та проведення атестації педагогічних працівників в 2021 році». До відома педагогічних працівників доведено план заходів з організації атестації, графік роботи атестаційної комісії на 2021-2021 навчальний рік, графік та список атестації педагогічних працівників затверджених наказом по закладу .

Відповідно до постанови Кабміну від 27.12.2018 №1190 «Про затвердження Положення про сертифікацію педагогічних працівників» сертифікація вчителів початкової школи є добровільною процедурою. У 2020-2021 навчальному році бажаючих педагогічних працівників закладу І ступеня пройти сертифікацію виявила одна педагогіня.

У Статуті закладу освіти, затвердженому рішенням Ковельської міської ради від 27.09.2019 року №52/73, описані основні принципи освітнього процесу, визначено ключові права та обов'язки всіх його учасників. Освітня програма закладу, схвалена на засіданні педагогічної ради (протокол №1 від 30.08.2020 року), розроблена відповідно до державних стандартів, враховує потреби та інтереси учнів, спроможність закладу освіти. Правила поведінки здобувачів освіти, розміщені на вебсайті закладу. Правилами внутрішнього трудового розпорядку визначено оптимальні умови для комунікації учасників освітнього процесу та їхні права та обов'язки.

Протягом 2020-2021 навчального року керівник закладу організовував управлінський процес таким чином, щоб здійснювати контроль стану справ у закладі, регулярно отримував інформацію про проблеми та пропозиції щодо можливих варіантів їх вирішення. Заступникам директора делеговані права та відповідальність у вирішенні питань діяльності закладу відповідно до функціональних обов'язків за їх напрямками роботи. Регулярно проводилися наради при директорові. Про це свідчать наявні контрольні картки за підсумками нарад при директору. Думка та пропозиції педагогічних працівників, які безпосередньо втілюють у життя управлінські рішення керівництва, враховувалися на засіданнях педагогічних ради.

Думка батьків в основному враховувалася на засіданнях батьківських зборів, під час індивідуальних зустрічей керівництва закладу відповідно до графіків прийому громадян адміністрацією закладу, розміщеному на вебсайті закладу.

Думка здобувачів освіти також враховувалась керівництвом закладу під час зустрічей і обговорень з учнівським самоврядуванням.

З метою забезпечення педагогіки партнерства між усіма учасниками освітнього процесу в 2020-2021 навчальному році в закладі створена комісія із представників батьківської спільноти. У закладі освіти на учнівській конференції серед здобувачів освіти 8-11 класів обрано учнівське самоврядування, проведено вибори президента. На вебсайті закладу оприлюднена інформація щодо діяльності органів учнівського самоврядування, зазначена його структура.

Протягом поточного навчального року керівництво закладу залучало учасників освітнього процесу до різноманітних суспільно значущих заходів в межах закладу: гра-квест «Ми обираємо життя», «Учень року», благодійний яблуневий ярмарок, благодійний концерт у реабілітаційному центрі, святковий концерт до дня працівників освіти, День толерантності, єдиний національний урок «Безпечна країна», місячник «Увага! Діти на дорозі!».

Частково залучалися учасники освітнього процесу до різноманітних суспільно значущих заходів поза межами закладу.

У 2020-2021 навчальному році в основному відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог складено розклад навчальних занять, погоджено педагогічною радою (протокол №1 від 30.08.2020), затверджено директором. Окремим розкладом передбачено індивідуальні, групові, корекційні, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань. Розклад навчальних занять відповідає вимогам виконання освітньої програми закладу. При складанні розкладу уроків в основному враховано оптимальне співвідношення

навчального навантаження протягом тижня, чергування протягом дня і тижня предметів природничо-математичного і гуманітарного циклів з уроками образотворчого, музичного мистецтва, трудового навчання та основ здоров'я і фізичної культури, оптимальне використання робочого часу працівників, ефективне використання матеріально-технічної бази закладу. Проте для складання розкладу не використовуються комп'ютерні програми, що дозволяють постійно контролювати важливі параметри розкладу. Не завжди враховується динаміка розумової працездатності учнів протягом дня і тижня через відсутність зайвих навчальних кабінетів та врахування робочого часу працівників, які одночасно викладають в закладі I та II ступенів.

Протягом 2020-2021 навчального року в закладі освіти реалізація індивідуальних освітніх траєкторій здійснюється через диференціацію навчання. Учителі-предметники складають різнорівневі завдання, перевіряють роботи, оцінюють навчальні досягнення, надають консультації.

Для побудови індивідуальної освітньої траєкторії учня, батькам разом з дітьми була надана можливість обрати запропоновані факультативні заняття, курси за вибором.

Ураховуючи індивідуальні освітні потреби учнів, рішенням педагогічної ради (протокол №1 від 31.08.2020 року) конкретизовано варіативну складову робочого плану. Години варіативної складової використано на

- збільшення годин на поділ окремих предметів інваріативної складової: українська мова та англійська, (1-4 класи), українська мова, інформатика (3-9 класи), історії та математики (11 клас).
- на запровадження курс за вибором (початкова школа): « Розвиток продуктивного мислення». Профільне навчання в 10-11-х класах за вибором учнів та батьків згідно з рішенням педагогічної ради (протокол №1 від 30.08.20р..) здійснювалося шляхом диференціації освітнього процесу: 10-А клас (математичний) 10-Б, (історичний профіль), 11 клас (динамічні групи математичний та історичний профіль).

У поточному навчальному році здійснювалася індивідуальна освітня траєкторія для учнів, яким було організовано індивідуальна форма навчання (педагогічний патронаж). Для 5 учнів закладу було складено індивідуальні навчальні плани з метою реалізації індивідуальної форми навчання (педагогічного патронажу) відповідно до наказів закладу від 01.08.20р. №42-о-54-о «Про організацію індивідуального навчання»:

учениці 5-б класу (14 годин);
учню 6-г класу (14 годин);
учню 7-в класу (14 годин);
учню 10-а класу (16 годин);
учню 11 класу (16 годин);
учню 5-в класу (14 годин);
учню 6-д класу (14 годин);

учениці 7-д класу (14 годин);
учню 4-в класу (10 годин);
учню 7-д класу (14 годин);
учениці 2-д класу (10 годин);
учениці 3-д класу (10 годин);
учениці 2-г класу (10 годин);

На підставі висновків інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини наказами від 01.09.20р. №59-о «Про організацію інклюзивного навчання» затверджено індивідуальні розклади корекційно-розвиткових занять»:

учню 5-в класу в кількості 5 годин;

учню 5-г класу в кількості 5 годин;

учню 3-б класу в кількості 4 годин;
учениці 3-в класу в кількості 4 годин;

учениці 4-д класу в кількості 4 годин

З метою забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в закладі розроблено Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу, затверджено на засіданні педагогічної ради (протокол №2 від 21.12.2019 року), розміщено на вебсайті закладу. Для ефективного впровадження політики академічної доброчесності була проведена педрада «Академічна доброчесність як запорука якісної освіти» (протокол №2 від 08.12.2020р.).

Результати анкетування педагогічних працівників з питання «Що Ви робите для того, щоб запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація тощо)?» свідчать про те, що 12% респондентів ознайомлюють здобувачів освіти з основами авторського права, 9% респондентів використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності, 41% респондентів проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, 37% педагогічних працівників дають на уроках такі завдання, які унеможливають списування. За результатами опитування здобувачів освіти з питання «Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?» можна стверджувати, що з 25% здобувачів освіти регулярно проводяться бесіди на відповідну тематику, із 37% респондентів проводяться бесіди, але нерегулярно, із 2% здобувачів освіти такі бесіди проводять тільки на початку навчального року, із 11% учнів подібні заходи не проводились», а 3% здобувачів освіти взагалі не розуміють, про що йдеться.

Протягом 2020-2021 навчального року керівництво закладу приділяло належну увагу проведенню освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. До міжнародного дня боротьби з корупцією 9 грудня в 10-11 класах проводилися заходи, спрямованих на популяризацію доброчесного способу життя.